

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО

«Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина»

Н.С. Трухановская

«23» марта 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о службе безопасности и охраны труда федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность службы безопасности и охраны труда (далее – служба безопасности) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина» (далее – Институт) и устанавливает его структуру, задачи и функции, а также права и обязанности ее работников.

1.2. Служба безопасности является структурным подразделением Института и подчиняется непосредственно проректору по административно-хозяйственной деятельности Института.

1.3. Служба безопасности в своей деятельности руководствуется действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом Института, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Института.

1.4. Непосредственное руководство службой безопасности осуществляет начальник службы безопасности и охраны труда, который назначается и освобождается от должности приказом ректора Института или уполномоченным им лицом. Подчиненность, обязанности, права и ответственность работников службы безопасности определяются должностными инструкциями.

1.5. В непосредственном подчинении начальника службы безопасности находятся:

- заместитель начальника службы безопасности;
- главный специалист;
- главный специалист по охране труда;
- контролеры КПП.

1.6. Служба безопасности создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора и в соответствии с Уставом Института.

1.7. Изменения и дополнение в настоящее Положение утверждаются ректором Института.

2. Основные цели и задачи службы безопасности

2.1. Основными целями службы безопасности являются:

2.1.1. Обеспечение безопасности деятельности Института, образовательного процесса, жизни и здоровья обучающихся и работников.

2.2. Основными задачами службы безопасности являются:

2.2.1. Организация антитеррористической и противопожарной безопасности, мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2.2.2. Исключение возможности бесконтрольного нахождения посетителей в зданиях и на территории Института, а также несанкционированного выноса (вывоза) материальных ценностей.

2.2.3. Поддержание и соблюдение общественного порядка в зданиях и на территории Института.

2.2.4. Организация работы по обеспечению выполнения требований охраны труда.

3. Функции службы безопасности

3.1. Служба безопасности с возложенными на неё задачами осуществляет следующие функции:

3.1.1. Обеспечение антитеррористической защищенности объектов и территории Института.

3.1.2. Организация охраны объектов и территории Института, обеспечение пропускного и внутреобъектового режимов.

3.1.3. Осуществление контроля за соблюдением требований пожарной безопасности на объектах Института.

3.1.4. Организация контроля эксплуатации и обслуживания противопожарных и охранных систем.

3.1.5. Организация и ведение гражданской обороны.

3.1.6. Оповещение работников и обучающихся Института об опасностях при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.1.7. Организация своевременной эвакуации обучающихся, работников и посетителей Института при возникновении чрезвычайных ситуаций.

3.1.8. Взаимодействие с органами местного самоуправления, структурами ФСБ, МВД и МЧС России.

3.1.9. Организация контроля за исполнением установленных правил внутреннего распорядка обучающимися и работниками Института.

3.1.10. Организация проведения обучения, инструктажей и проверки знаний по пожарной безопасности, гражданской обороне и охране труда работников Института.

3.1.11. Осуществление разработки, согласования и актуализации проектов локальных нормативных актов, содержащих требования по пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, гражданской обороне, безопасных условий и охраны труда.

3.1.12. Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований антитеррористической защищенности, пожарной безопасности и охраны труда.

3.1.13. Контроль за соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов об охране труда, Коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов Института в сфере охраны труда.

3.1.14. Организация своевременного обучения работников Института по пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, гражданской обороне и охране труда.

3.1.15. Обеспечение подразделений локальными нормативными правовыми актами организации (правилами, нормами, инструкциями), наглядными пособиями и учебными материалами по пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, гражданской обороне и охране труда.

3.1.16. Контроль проведения обязательных медицинских осмотров (освидетельствований), обязательных психиатрических освидетельствований работников организации.

3.1.17. Планирование и проведение производственного контроля и специальной оценки условий труда на рабочих местах.

3.1.18. Организация работы по расследованию несчастных случаев, произошедших на производстве и профессиональных заболеваний.

3.1.19. Выполнение иных специальных поручений руководства Института в пределах своей компетенции.

4. Права службы безопасности

4.1. Для организации работы и оперативного реагирования на возникающие угрозы руководитель и работники службы безопасности имеют право:

4.1.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений Института сведения, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности службы безопасности.

4.1.2. Представлять службу безопасности в органах государственной власти, местного самоуправления, иных органах, учреждениях и организациях по вопросам, входящим в компетенцию службы безопасности.

4.1.3. Взаимодействовать со всеми структурными подразделениями Института по вопросам, входящим в сферу деятельности службы безопасности.

4.1.4. Давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию службы безопасности.

4.1.5. В любое время суток беспрепятственно посещать и осматривать производственные, учебные, служебные и бытовые помещения Института, знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам, касающимся безопасности Института.

4.1.6. Инспектировать состояние пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, гражданской обороны, условий и охраны труда в Институте. При необходимости привлекать к проверкам специалистов из структурных подразделений по согласованию с руководством Института.

4.1.7. Запрещать эксплуатацию приборов, оборудования, проведение работ и учебного процесса на местах, где выявлены нарушения нормативных правовых актов по охране труда, создающие угрозу жизни и здоровью преподавателям, работникам и обучающимся Института, давать указания по исправлению недостатков и устранению нарушений.

4.1.8. Требовать от руководителей подразделений отстранения от работы лиц, не имеющих допуска к выполнению данного вида работ, не прошедших инструктажа по охране труда, не использующих в своей работе предоставленных средств индивидуальной защиты, а также нарушающих требования законодательства об охране труда.

4.1.9. Запрашивать и получать от руководителей подразделений необходимые сведения, информацию, документы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения законодательства об охране труда.

4.1.10. В случае возникновения явной угрозы жизни, здоровью обучающихся и работников Института, угрозы возникновения ЧС, угрозы террористической направленности, во всех непредвиденных ситуациях, службой безопасности Института проводятся экстренные мероприятия (в соответствии с ранее утвержденными планами) с последующим докладом ректору Института.

4.1.11. Пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством и иными правовыми актами Российской Федерации.

5. Обязанности службы безопасности

5.1. Руководитель и работники службы безопасности обязаны:

5.1.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы российского и международного права, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные Уставом Института, Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Института.

5.1.2. Ежегодно информировать ректорат Института о результатах своей деятельности.

6. Ответственность

6.1. На руководителя службы безопасности возлагается персональная ответственность:

6.1.1. За организацию деятельности службы безопасности по своевременному и качественному выполнению возложенных на неё задач.

6.1.2. За организацию оперативной, качественной подготовки и исполнения документов в соответствии с действующими правилами и инструкциями.

6.1.3. За своевременное исполнение, сохранность и передачу в архив принятых в работу документов в соответствии с номенклатурой дел Института.

6.1.4. За соблюдение работниками службы безопасности трудовой дисциплины.

6.1.5. За обеспечение сохранности имущества, находящегося в службе безопасности.

6.1.6. За обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности, требований правил охраны труда.

6.1.7. За обеспечение сохранности персональных данных работников службы безопасности.

6.1.8. За подбор, расстановку и деятельность работников службы безопасности.

6.1.9. За соблюдение Кодекса этики работников и обучающихся ФГБОУ ВО «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина».

6.2. Ответственность работников службы безопасности устанавливается их должностными инструкциями.

ПРОЕКТ ВНОСИТ:

Начальник службы безопасности
и охраны труда
А.В. Косовченко _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по административно-
хозяйственной деятельности
И.Н. Курочкин _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

Директор Административного
департамента
Т.Ю. Горелова _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

Ведущий юрисконсульт
Н.Н. Воряхова _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

Начальник общего отдела
Г.Н. Ковалева _____
« ____ » _____ 20 ____ г.